



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Direzione Generale

Liceo Statale "F. De Sanctis" Paternò  
Prot. 0013747 del 18/10/2024  
VII (Entrata)

### **IL DIRIGENTE VICARIO**

- Vista la disponibilità di € 32.400,00 sul capitolo di spesa 2115 – Piano gestionale 1 “Provvidenze a favore di tutto il personale dipendente del Ministero dell’istruzione e del merito, in servizio, di quello cessato dal servizio e delle loro famiglie” dello stato di previsione, per l’anno 2024, della spesa del Ministero dell’istruzione e del merito;
- Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";
- Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e, in particolare, l'art. 12, comma 1;
- Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali, così come integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”;
- Vista la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";
- Ravvisata l'opportunità di fare riferimento all'articolo 5 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, al DPCM 5 dicembre 2013 n. 159 (regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'I.S.E.E.) e al decreto interministeriale del 7 novembre 2014, di approvazione del nuovo modello di dichiarazione sostitutiva unica;
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione

Dirigente dell’Ufficio I: Luca Gatani

Responsabile del procedimento: Claudia Chiapparrone, [claudia.chiapparrone@istruzione.it](mailto:claudia.chiapparrone@istruzione.it)



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
Direzione Generale

amministrativa, con particolare riferimento all'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183;

Visti la legge n. 190/2012 e il decreto legislativo n. 33/2013;

Ritenuto di dover procedere all'individuazione dei criteri e delle modalità di concessione delle provvidenze, nonché all'emanazione del relativo avviso;

Considerato che risulta vacante il posto di Direttore Generale dell'Ufficio scolastico regionale per la Sicilia;

Preso atto della nota AOODPPR prot. n. 7072 dell'11 ottobre 2024, a firma congiunta del Capo Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale e del Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, ai sensi della quale, nelle more del conferimento dell'incarico, le deleghe conferite dai direttori generali uscenti si intendono rinnovate;

### **DECRETA**

#### ***Art. 1***

#### ***Beneficiari***

1 - Le provvidenze di cui al presente decreto sono destinate al personale dipendente del Ministero dell'istruzione e del merito in servizio alla data dell'evento, con contratto a tempo indeterminato, negli uffici o nelle istituzioni scolastiche della regione Sicilia e alle loro famiglie, nonché a quello cessato dal servizio nei medesimi uffici e istituzioni scolastiche nei 12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda di concessione.

2 - Le provvidenze sono concesse per le istanze presentate per le seguenti evenienze:

- prestazioni mediche specialistiche e interventi chirurgici di particolare gravità, ad eccezione di quelli meramente estetici non determinati da situazioni invalidanti;
- spese funerarie.

Dirigente dell'Ufficio I: Luca Gatani

Responsabile del procedimento: Claudia Chiapparrone, [claudia.chiapparrone@istruzione.it](mailto:claudia.chiapparrone@istruzione.it)



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Direzione Generale

3 - La spesa minima per la quale è consentito inoltrare domanda di sussidio è fissata in € 2.000,00 e il sussidio medesimo è concesso con preferenza per i redditi I.S.E.E. più bassi e in misura inversamente proporzionale allo stesso reddito I.S.E.E.

4 - I sussidi sono concessi per le spese connesse a eventi verificatisi nel periodo compreso tra il 01/11/2023 e il 31/10/2024.

Nei limiti della disponibilità finanziaria, le provvidenze di cui al presente decreto sono concesse previa valutazione delle domande da parte di apposita commissione.

### **Art. 2**

#### ***Prestazioni mediche specialistiche ed interventi chirurgici***

1 - Sono prese in considerazione le domande di sussidio relative a spese connesse a prestazioni mediche specialistiche e a interventi chirurgici di particolare gravità del dipendente e/o dei familiari di seguito specificati:

- figli;
- coniuge, anche legalmente separato;
- genitori, fratelli, sorelle, suoceri, purché conviventi e con la medesima residenza;
- persone costituenti con il dipendente nucleo familiare di fatto, purché conviventi e con la medesima residenza.

2 - Le predette spese devono essere state effettivamente sostenute e devono essere adeguatamente documentate mediante presentazione delle relative ricevute fiscali.

3 - Sono escluse le spese a carico del Servizio sanitario nazionale e quelle rimborsate e/o rimborsabili da enti e/o società assicurative e di assistenza volontaria o obbligatoria.

4 - Sono, altresì, escluse le spese non strettamente connesse alle esigenze di cura delle patologie, quali, ad esempio, quelle sostenute per viaggi, pernottamenti, telefonate, ristori, nonché quelle farmaceutiche.

Dirigente dell'Ufficio I: Luca Gatani

Responsabile del procedimento: Claudia Chiapparrone, [claudia.chiapparrone@istruzione.it](mailto:claudia.chiapparrone@istruzione.it)



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
Direzione Generale

### **Art. 3**

#### ***Spese funerarie***

1 - Possono essere concessi sussidi per le spese effettivamente sostenute dai familiari indicati all'articolo 2, comma 1, a seguito del decesso del dipendente, nonché per le spese effettivamente sostenute dal dipendente per il decesso dei familiari indicati nell'articolo 2, comma 1.

2 - Le suddette spese devono essere state effettivamente sostenute e devono essere adeguatamente documentate mediante presentazione delle relative ricevute fiscali.

### **Art. 4**

#### ***Limiti di presentazione della domanda***

Il personale di cui al precedente art. 2, comma 1, può presentare domanda di sussidio per eventi verificatisi nel periodo compreso tra il 01/11/2023 e il 31/10/2024 e riguardanti se stessi o il proprio nucleo familiare, come indicato nel medesimo articolo, qualora ricorrano le seguenti condizioni:

- il reddito determinato con l'indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) dell'anno immediatamente precedente a quello in cui si fa richiesta di contributo non superi il limite di € **28.000,00**;
- il richiedente non abbia usufruito, per i pregressi anni e per cure ascrivibili alla stessa malattia, del medesimo contributo *una tantum*;
- non si tratti di spese riferite a rette per ricoveri in case di cura per anziani, protesi e cure dentarie, ticket per farmaci.

### **Art. 5**

#### ***Domande***

1 - Le domande, redatte secondo l'allegato modello che costituisce parte integrante del presente avviso e indirizzate all'Ufficio scolastico regionale per la Sicilia – Direzione Generale, **dovranno pervenire esclusivamente a mezzo pec, a pena di decadenza, dal 21 ottobre 2024 alle ore 12:00**

Dirigente dell'Ufficio I: Luca Gatani

Responsabile del procedimento: Claudia Chiapparrone, [claudia.chiapparrone@istruzione.it](mailto:claudia.chiapparrone@istruzione.it)



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Direzione Generale

dell'8 novembre 2024, all'indirizzo di posta certificata [drsi@postacert.istruzione.it](mailto:drsi@postacert.istruzione.it) per il tramite dell'ufficio o dell'istituzione scolastica di appartenenza.

L'oggetto della pec dovrà contenere la seguente dicitura: **Provvidenze personale del Ministero dell'istruzione e del merito - (Cognome e Nome).**

**Non saranno prese in considerazione istanze pervenute al di fuori delle modalità sopra indicate, ancorché prodotte nei termini.**

2 - Nella domanda dovranno essere indicati i dati anagrafici e il codice fiscale del richiedente, la situazione di dipendenza (se in servizio o cessato), la decorrenza del servizio continuativo, la qualifica e l'ultima sede di servizio.

Considerato che l'eventuale sussidio sarà erogato esclusivamente tramite accreditamento su conto corrente bancario o postale, **dovranno necessariamente essere specificati l'istituto di credito e le coordinate IBAN relative a detto conto.**

Nella domanda va evidenziata l'insussistenza di analoghe richieste inoltrate per lo stesso evento, da parte del dipendente o di altro familiare, ad altre amministrazioni, enti, società, associazioni, nonché la mancata percezione di rimborsi e/o sussidi a carico del Servizio sanitario nazionale.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di autocertificazione. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del loro contenuto, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti e incorrerà nelle sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

3 - I dirigenti degli uffici o delle istituzioni scolastiche o educative di appartenenza attesteranno nella nota di accompagnamento:

- la qualifica del richiedente e la situazione di dipendenza (in servizio o cessato);
- la decorrenza del servizio di ruolo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 del presente avviso;
- la data di eventuale cessazione dal servizio.

### **Art. 6**

#### **Documentazione**

1 - Alla domanda dovranno essere allegati, **in formato digitale:**

Dirigente dell'Ufficio I: Luca Gatani

Responsabile del procedimento: Claudia Chiapparrone, [claudia.chiapparrone@istruzione.it](mailto:claudia.chiapparrone@istruzione.it)



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Direzione Generale

- i documenti giustificativi relativi alla causale della richiesta e all'entità della spesa sostenuta (gli stessi devono essere intestati al richiedente o a un componente del nucleo familiare);
- la dichiarazione sostitutiva unica ordinaria, completa dell'indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) relativa all'anno 2023 (la stessa è rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 ed è riferita ai componenti il nucleo familiare del richiedente come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159);
- la copia del documento di identità in corso di validità del richiedente, nonché la copia del codice fiscale.

2 - Non saranno prese in considerazione dichiarazioni personali relative alle spese sostenute.

3 - La documentazione, con i relativi dati necessari alla valutazione delle domande e alla concessione dei sussidi, è raccolta e custodita presso questa Direzione Generale ed è utilizzata dall'Amministrazione esclusivamente per le finalità del presente procedimento, come dettagliato nell'allegata informativa sul trattamento dei dati personali.

### **Art. 7**

#### ***Criteri di determinazione dei punteggi per l'assegnazione***

1 - La commissione, costituita con apposito provvedimento presso questa Direzione Generale per la valutazione delle domande di sussidio, esaminerà le domande e redigerà la graduatoria di ammissione tenendo conto del reddito I.S.E.E. e della spesa sostenuta, attribuendo i punteggi come di seguito riportati.

- a) reddito I.S.E.E. in euro e corrispondente punteggio:  
da 0 a 10.000= 10; dal 10.001 a 15.000= 7; da 15001 a 20.000= 5; da 20.001 a 28.000= 4.
- b) spesa sostenuta in euro e corrispondente punteggio:  
da 2.000 a 5.000=1; da 5.001 a 8.000= 2; da 8.001 a 11.000= 3; da 11.001 a 14.000= 4; da 14.001 a 20.000 e oltre=5.

Dirigente dell'Ufficio I: Luca Gatani

Responsabile del procedimento: Claudia Chiapparrone, [claudia.chiapparrone@istruzione.it](mailto:claudia.chiapparrone@istruzione.it)



*Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Direzione Generale

2 - In caso di acclarata consistente inadeguatezza della somma disponibile rispetto all'entità dei bisogni rappresentati, potrà farsi ricorso, a giudizio della commissione, a una riduzione proporzionale che consenta una equa distribuzione dei sussidi.

3 - Nell'ipotesi in cui, esaminate le domande relative ai casi di cui agli artt. 2 e 3, residuino ulteriori disponibilità finanziarie, potranno essere prese in considerazione domande di sussidio relative a casi ritenuti, a giudizio della commissione medesima, particolarmente rilevanti, purché corredate da idonea documentazione attestante l'evenienza e le spese sostenute.

**Art. 8**

**Pubblicazione**

Il presente avviso è reso disponibile, per tutti i soggetti interessati, mediante pubblicazione sul sito web istituzionale di questa Direzione Generale ([www.usr.sicilia.it](http://www.usr.sicilia.it)).

Il Dirigente Vicario

Marco Anello

Dirigente dell'Ufficio I: Luca Gatani

Responsabile del procedimento: Claudia Chiapparrone, [claudia.chiapparrone@istruzione.it](mailto:claudia.chiapparrone@istruzione.it)



Via Giovanni Fattori n° 60 – 90146 Palermo - Tel. 091/6909111

E-mail: [direzione-sicilia@istruzione.it](mailto:direzione-sicilia@istruzione.it) - PEC: [drsi@postacert.istruzione.it](mailto:drsi@postacert.istruzione.it) - [www.usr.sicilia.it](http://www.usr.sicilia.it)